

Kontioniemen kyläyhdistys ry:n vuokrausrekisterin tietosuojaseloste

1. Rekisterin pitäjä

Kontioniemen Kyläyhdistys ry.

c/o Ville Vilanen

Jerentie 2

80780 Kontioniemi

(jäljempänä yhdistys)

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Sari Tervonen

kontioniemen.kylayhdistys@gmail.com

040 132 5182

3. Rekisterin nimi

Vuokrausrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on huoneenvuokralain mukainen velvollisuus ja oikeus pitää yllä rekisteriä käytössään olevien tilojensa vuokralaisista, oikeutettu etu huolehtia palveluista, viestinnästä ja laskuttamisesta.

Henkilötietojen käsittelyn perusteena ovat:

- Vuokrasuhde
- Suostumuksella sähköinen- ja suoramarkkinointi

5. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterinpitäjä käsittelee vuokrausrekisterin yhteydessä seuraavia jäsenen henkilötietoja:

- rekisteröidyn perustiedot kuten **nimi, kotipaikka**
- rekisteröidyn **yhteystiedot**, kuten sähköpostiosoite, osoite- ja puhelinnumerotiedot
- mahdolliset jäsenmaksutiedot
- **henkilötunnus**
- yhteisöä tai yhteisön yhteyshenkilöitä koskevat tiedot, kuten **y- tunnus** ja yhteyshenkilöiden nimet yhteystietoineen
- mahdolliset suoramarkkinointikiellot ja/tai – suostumukset

Tummennetulla merkittyjen henkilötietojen antaminen on edellytys jäsenyyden syntymiselle.

6. Tietolähteet

Saamme tietoja rekisteröidyiltä itseltään.

7. Tietojen luovutukset ja siirrot

Emme luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tahoille. Käsittelemme tietoja itse hyödyntämättä henkilötietojen käsittelyssä alihankkijoita.

8. Tietojen suojaus ja säilytysajat

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain nimetyt henkilöt. Tiedot kerätään tietokantaan, joka on suojattu. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot säilytetään lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt, ennalta nimetyt henkilöt. Manuaalisen aineiston säilytys tapahtuu tarvittavaa varovaisuutta noudattaen.

Säilytämme aineistoa vähintään vuokrauksen ajan ottaen huomioon lainsäädännön ja viranomaisten vaatimukset, mm. kirjanpitolainsäädäntö, rekisteröidyn tietoja koskeva erityislainsäädäntö ja arkistointia koskevat vaatimukset. Vuokra- ajan päättymisen jälkeen, tilojen kunnan tarkastuksen jälkeen, paperiset tiedot hävitetään asianmukaisesti.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioiden. Rekisterinpitäjä huolehtii kohtuullisista toimenpiteistä varmistaakseen, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoitukseen nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

Rekisteröidyllä on milloin tahansa maksutta vastustaa käsittelyä niiltä osin, kuin se liittyy suoramarkkinointiin.

9. Yhteydenotot

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetylle yhteyshenkilölle.

10. Tietosuojaselosteen muutokset

Mikäli muutamme tätä selostetta, laitamme muutokset selosteeseen näkyviin päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voimme informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla sivuillemme asiasta ilmoituksen. Suosittelemme, että käytte säännöllisesti sivuillamme ja huomioitte mahdolliset muutokset selosteessamme.